



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

87060 MIRTO CROSIA (CS)

Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



PROT. N. 3755

CROSIA, 07/06/2021

PROTOCOLLO DI SICUREZZA

Anti-contagio – COVID-19

ESAMI DI STATO a.s. 2020/21

Indicazioni per le Commissioni d'Esame e per i candidati

Obiettivo del presente piano è rendere l'Istituto Comprensivo di Crosia un luogo sicuro in cui i lavoratori e gli utenti possano svolgere in sicurezza tutte le attività connesse allo svolgimento degli Esami di Stato in emergenza sanitaria COVID-19.

A tal riguardo vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del virus SARS-CoV-2.

Il presente Piano è redatto sulla base delle indicazioni contenute nel *Documento tecnico scientifico per gli esami di Stato* formulato in data 15 maggio 2020 dal Comitato Tecnico Scientifico insediato presso il Dipartimento della Protezione civile e nel *Protocollo di intesa Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021* sottoscritto in data 21 maggio 2021- Prot. N. 14 dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. rappresentative del comparto e dell'area istruzione e ricerca;

Tiene inoltre conto del protocollo di sicurezza Anticontagio prot. 5104 del 09/09/2020 di questa istituzione scolastica approvato dagli Organi Collegiali.

E' importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione di seguito indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di docenti, personale scolastico, studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

OPERAZIONI PRELIMINARI

Le Commissioni entreranno giornalmente nell' Istituto dall'Ingresso principale (lato A); i candidati entreranno (in maniera scaglionata e seguendo pedissequamente l'orario previsto nel calendario d'esame – Circolare Prot. N. 3607 del 04/06/2021) dall'ingresso principale (Lato B), ma usciranno a fine colloquio dalla porta presente nell'Atelier creativo.

All'ingresso in Istituto sarà effettuato quotidianamente il triage: a ciascun membro della Commissione sarà rilevata la temperatura corporea con termometro scanner, consegnata una mascherina chirurgica, acquisito il modello di autodichiarazione (**all.2**) debitamente compilato e firmato. Le predette operazioni saranno riportate in un registro dedicato.

Per facilitare le predette operazioni, **il giorno 16 /06/2021**, dedicato alla riunione plenaria, verranno consegnate ai membri delle commissioni le copie del format da compilare nei giorni successivi, prima del triage.

Si specifica, inoltre, che la succitata riunione plenaria avrà luogo all'aperto, nel cortile antistante la sede centrale sita in Via della Scienza, 26 che sarà attrezzato con sedie monoposto.

Le varie Commissioni, invece, opereranno durante i colloqui d'esame nell'aula "Atelier creativo" allocata al piano terra, nell'ala sinistra dell'edificio.

Nell'aula succitata sono predisposti i banchi e i posti a sedere del Presidente e dei Commissari nel rispetto della distanza di sicurezza (almeno 2 metri), per tutta la durata dei colloqui.

Nei locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato sarà individuato un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. (Aula Covid).

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

L'Esame di Stato prevede il solo colloquio orale, della durata di circa 25 minuti, alla presenza della Commissione formata da 1 Presidente, da un massimo di 15 docenti, il candidato ed un accompagnatore: ciò significa che nell'aula saranno presenti al massimo 18 persone in uno spazio di 90 mq., garantendo 5 mq ad ogni singolo soggetto.

L'accompagnatore dovrà sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea e compilare l'apposita autodichiarazione (**all. 1**).

Al termine dell'esame di ogni candidato della giornata, nei 10 minuti successivi si procederà alla igienizzazione della postazione del candidato, alla aereazione dei locali e alla sanificazione dell'aula con appositi dispositivi professionali in dotazione alla scuola; il tutto fino alla conclusione delle prove giornaliere.

A fine giornata si procederà all'igienizzazione approfondita e completa di ogni singola postazione (docenti e candidati) ed alla sanificazione completa di tutti gli spazi utilizzati (corridoio, atrio, aula).

Gli alunni utilizzeranno il proprio dispositivo, che verrà collegato allo schermo interattivo fornito dalla scuola, e poiché la loro postazione è tale da garantire una distanza di sicurezza di almeno 2 metri da ciascun componente della Commissione, sarà loro permesso di non indossare la mascherina.

All'ingresso dell'aula sono predisposti appositi dispenser di soluzione idroalcolica per l'igienizzazione della mani, pertanto non è obbligatorio l'uso dei guanti.

All'uscita dalle aule sono predisposti cartelli che indicano il percorso di uscita dall'istituto, che deve essere svolto nel più breve tempo possibile per evitare assembramenti.

In prossimità della porta di uscita sarà collocato un raccoglitore di rifiuti speciali dove smaltire le mascherine utilizzate.

MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

Ciascun componente della Commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'Esame di Stato, oltre a sottoporsi al triage, dovrà dichiarare (**all.2**):

- *di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dalla scuola e dagli organi ministeriali e di avere adottato tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;*
- *di non essere soggetto a periodo di isolamento o quarantena obbligatoria secondo le prescrizioni governative vigenti;*
- *di non essere a conoscenza di essere positivo al COVID-19;*
- *di non avere o avere avuto sintomi riconducibili al COVID-19 nei 14 giorni precedenti;*
- *di essere stato positivo sintomatico al COVID-19 e di aver osservato un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa dei sintomi (non considerando anosmia e ageusia/disgeusia che possono avere prolungata persistenza nel tempo) accompagnato da un test molecolare con riscontro negativo, eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi;*
- *di essere stato positivo al COVID-19 e di aver osservato un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa della positività, al termine del quale risulti eseguito un test molecolare con risultato negativo;*

Nel caso di contatti stretti con persone positive al COVID-19:

- *di aver osservato un periodo di quarantena obbligatoria di 14 giorni dall'ultima esposizione al caso;*
 - *di avere osservato un periodo di quarantena dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo effettuato il decimo giorno.*
1. I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, inoltrano al dirigente scolastico, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredandola di idonea documentazione.
- Il dirigente scolastico dispone la modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona.

La modalità in videoconferenza o in altra modalità sincrona è altresì prevista:

- a) Nel caso in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
- b) Qualora il dirigente scolastico prima dell'inizio della sessione d'esame – o il presidente della commissione – ravvisi l'impossibilità di applicare le eventuali misure di sicurezza

stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate, da specifici protocolli nazionali di sicurezza per la scuola e comunicati tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni.

- c) Nei casi in cui uno o più commissari d'esame o candidati siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.

Ciascun candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto dal calendario pubblicato dalla Commissione dotato di propria mascherina chirurgica e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere accompagnato da una persona anch'essa dotata di propria mascherina chirurgica.

Tutti i candidati e gli eventuali accompagnatori utilizzeranno l'ingresso principale (**Lato B**) e si sottoporranno al triage, con rilevazione della temperatura e registrazione.

All'atto della presentazione a scuola il candidato dovrà produrre un'autodichiarazione (**all.3 –**) attestante che il proprio figlio:

- *Non presenta in data odierna e non ha presentato nei giorni precedenti sintomatologia respiratoria e/o febbre superiore a 37.5° C;*
- *Non accusa al momento tosse insistente, difficoltà respiratoria, raffreddore, mal di gola, cefalea, forte astenia(stanchezza), diminuzione o perdita di olfatto/gusto;*
- *Non è stato in contatto con persone positive, per quanto di mia conoscenza, negli ultimi 14 giorni e nella 48 ore precedenti la comparsa dei sintomi;*
- *Non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;*
- *Non è in contatto con persone positive sottoposte a quarantena;*
- *Non è in contatto con persone con test rapido positivo in attesa di tampone molecolare (ASP);*
- *Non è rientrato in Italia negli ultimi 14 giorni da uno stato Estero o da zona ad alto rischio di contagio.*

Nel caso in cui componenti della Commissione, candidati, accompagnatore o altro personale scolastico dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, il soggetto in questione verrà immediatamente condotto nell'**aula Covid presente al piano Primo** in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'Autorità Sanitaria Locale e nel contempo il soggetto sarà immediatamente dotato di mascherina chirurgica.

INDICAZIONI AL PERSONALE CS PER SANIFICAZIONI AMBIENTI PER PREVENIRE LA TRASMISSIONE DI SARS – CoV 2

Durante la pandemia di COVID-19 anche nei locali senza casi confermati COVID-19 è consigliato:

- Usare attrezzature diverse per pulire spazi frequentati dal pubblico e spazi per dipendenti;
- Pulire frequentemente le superfici più toccate (almeno giornalmente). Esempi di queste superfici sono maniglie, e barre delle porte, delle finestre, sedie, e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

La pulizia di servizi igienici pubblici, lavandini del bagno e servizi igienici utilizzati da più persone, deve essere eseguita con cura. Utilizzare un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a

base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente lavato alla fine di ogni sezione di pulizia.

L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti.

Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia, deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

Relativamente alla **fornitura dei dispositivi di sicurezza**, che consistono esclusivamente in quelli espressamente previsti sono messi a disposizione dei lavoratori ogni giorno secondo le modalità previste.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse.